



# REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Data 28 GEN 2015 | Protocollon° 36564 | Class.: C-101 | Prat. Fasc. | Allegati 1

Oggetto: Schema di regolamento per l'individuazione, graduazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali.

Ai Sigg.ri Direttori Generali  
delle Aziende UU.LL.SS.SS.  
del Veneto

Al Signor Direttore Generale  
dell'Azienda Ospedaliera di  
PADOVA

Al Signor Direttore Generale  
dell'Azienda Ospedaliera Universitaria  
Integrata di  
VERONA

Al Signor Commissario  
dell'Istituto Oncologico Veneto

Ai Sigg.ri Presidenti dei Collegi Sindacali  
delle Aziende UU.LL.SS.SS.  
del Veneto

Al Signor Presidente  
del Collegio Sindacale  
dell'Azienda Ospedaliera di  
PADOVA

Al Signor Presidente  
del Collegio Sindacale  
dell'Azienda Ospedaliera Universitaria  
Integrata di  
VERONA

Al Signor Presidente  
del Collegio Sindacale  
dell'Istituto Oncologico Veneto

LORO SEDI



# REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Facendo seguito alla D.G.R. n. 1099 del 1.07.2014, con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per la graduazione degli incarichi dirigenziali e per il riassorbimento delle strutture semplici eccedenti a seguito dell'approvazione dei nuovi atti aziendali, si trasmette, a completamento della disciplina recata dalle predette linee di indirizzo e per le valutazioni ed i seguiti di competenza di codeste aziende, lo schema del regolamento in oggetto indicato, il cui testo è stato predisposto dagli uffici regionali previo confronto con le organizzazioni sindacali della dirigenza medica-veterinaria e della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale  
Area Sanità e Sociale  
Dr. *Domenico Mantovan*

Sezione Controlli Governo e Personale SSR  
Direttore: Dott. Claudio Costa  
Settore (ex Servizio): Dotazioni organiche e relazioni sindacali  
Funziario incaricato dell'istruttoria: Dott. Giorgio Rizzardi  
Tel 041/ 279 3480- Fax 041/2793503

Area Sanità e Sociale  
Palazzo Molin – S. Polo, 2513 – 30123 Venezia Tel. 0412793455 - 3557 – 3447 – 3521 – Fax 041/2793491  
Email: [area.sanitasociale@regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@regione.veneto.it)  
Pec: [protocollo.generale@pec.regione.veneto.it](mailto:protocollo.generale@pec.regione.veneto.it)

# **Schema di Regolamento di individuazione, graduazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali**

<b>PREMESSA</b> .....	2
<b>INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI</b> .....	3
Art. 1 - Tipologia degli incarichi .....	3
<b>GRADUAZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI</b> ....	3
Art. 2 - Incarico di Direzione di Struttura Complessa.....	3
Art. 3 - Incarico di Direzione di Struttura Semplice e Struttura Semplice Dipartimentale e Incarico di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio, e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo .....	4
Art. 4 - Incarico di natura professionale conferibile ai dirigenti con meno di cinque anni di attività.....	7
<b>ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI</b> .....	8
Art. 5 - Modalità di attribuzione e contenuti del disciplinare d'incarico.....	8

## **PREMESSA**

Il presente regolamento disciplina l'individuazione, la graduazione e le procedure di attribuzione degli incarichi ai dirigenti medici, veterinari, sanitari, professionali, tecnici ed amministrativi in coerenza con l'assetto organizzativo previsto nell'Atto aziendale adottato con deliberazione del Direttore generale n. ... del .... e approvato dalla Regione Veneto in data..... con decreto n....

Il regolamento persegue la finalità di garantire oggettività, imparzialità e verifica delle competenze nella scelta dei soggetti affidatari di incarichi dirigenziali nonché nella disciplina degli incarichi medesimi. E' inoltre orientato a rafforzare la dignità dell'attività dirigenziale attraverso la regolazione idonea della verifica periodica del curriculum e dell'operato professionale e/o gestionale prevista dalla normativa contrattuale.

Il sistema degli incarichi dirigenziali si fonda sull'articolazione dei livelli di responsabilità aderenti all'organizzazione aziendale e gradua tutti i posti di dotazione organica, intesa come fabbisogno di personale che comprende il personale in servizio e i posti che si intendono ricoprire a tempo indeterminato, tenuto conto dei vincoli nazionali e regionali vigenti in materia.

La procedura da seguire per la modifica, anche parziale, dell'articolazione delle posizioni funzionali e della graduazione e livello di responsabilità correlata è sancita nel capitolo delle "Relazioni sindacali" dei vigenti CC.CC.NN.LL. delle aree dirigenziali del SSN.

Il conferimento degli incarichi dirigenziali avviene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili nei fondi contrattuali a ciò destinati, sulla base di valutazioni che tengono conto dei programmi strategici da attuare e della valorizzazione delle competenze presenti nell'Azienda.

Il presente Regolamento si applica al personale dirigente a tempo indeterminato di tutti i ruoli e di entrambe le aree dirigenziali e decorre dal.....

## **INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI**

### **Art. 1 - Tipologia degli incarichi**

Le tipologie d'incarico conferibili ai dirigenti a tempo indeterminato di entrambe le aree di contrattazione sono descritte nell'art. 27, comma 1 dei rispettivi CC.CC.NN.LL. sottoscritti in data 08.06.2000, ed in particolare:

- **art. 27, lett. a)**: incarico di direzione di struttura complessa.
- **art. 27, lett. b)**:incarico di direzione di struttura semplice.
- **art.27, lett.c)**:incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo.
- **art. 27, lett.d)**:incarichi di natura professionale conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività.

L'articolazione degli incarichi dirigenziali rientra nel potere organizzatorio dell'Azienda in coerenza con l'assetto organizzativo delineato dall'atto aziendale e graduati secondo quanto indicato nei successivi articoli e volti a garantire il corretto svolgimento della funzione dirigenziale nell'ambito del quadro normativo vigente. Per tutti gli incarichi dirigenziali vengono esplicitati, oltre al titolo, i contenuti, le competenze da attribuire, nonché i requisiti specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

## **GRADUAZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI**

### **Art. 2 - Incarico di Direttore di Struttura Complessa(art. 27 comma 1, lett. a) CCNL 08.06.2000)**

Gli indicatori individuati per la graduazione degli incarichi dirigenziali di Struttura Complessa sono i seguenti (*di seguito sono indicati possibili esempi di indicatori*):

<b>Indicatori</b>
- Gestione dei processi professionali ad elevata complessità ed integrazione, implicanti intersettorialità, interdisciplinarietà ed interprofessionalità, per i quali si richiedono risorse dedicate
- Rilevante quantità di risorse umane gestite nell'ambito della Struttura

- Rilevanza del budget finanziario a disposizione (responsabilità diretta nella gestione di risorse tecniche e finanziarie di elevata quantità)
- Valenza strategica della struttura rispetto alla gestione complessiva, agli obiettivi aziendali ed alle indicazioni della pianificazione regionale
- Rilevanza tecnologica e strumentale delle attività espletate dalla struttura
- Dislocazione della struttura su più sedi
- <i>Rilevanza strategica della "mission sanitaria" assegnata rispetto a quella aziendale."</i>

La graduazione delle Strutture Complesse è articolata (*sempre a titolo di esempio*) secondo due livelli:

- Struttura ad elevata complessità
- Struttura a complessità standard. Il numero di indicatori individuati determina la collocazione dell'incarico di Struttura Complessa nei livelli sopraindicati, come di seguito specificato:

- 

<b>Tipologia</b>	<b>Numero di indicatori</b>
Struttura ad elevata complessità	Presenza di cinque o più indicatori  (a titolo esemplificativo)
Struttura a complessità standard	Presenza fino a quattro indicatori  (a titolo esemplificativo)

I valori annui della retribuzione di posizione (comprensivi della tredicesima mensilità) sono attribuiti nell'ambito di una fascia economica compresa tra... e... euro, secondo la seguente pesatura:

<b>Tipologia</b>	<b>peso</b>
Struttura ad elevata complessità	....
Struttura a complessità standard	....

**Art. 3 -Incarico di Direzione di Struttura Semplice,Struttura Semplice Dipartimentale(art. 27 comma 1, lett. b) CCNL 08.06.2000)e incarico di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio, e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo(art. 27 comma 1, lett. c) CCNL 08.06.2000)**

La graduazione delle Strutture Semplici(art. 27, comma 1, lett. b) è articolata (a titolo di esempio) su due livelli:

- Strutture semplici dipartimentali
- Strutture Semplici

<b>Tipologia</b>	<b>Elementi caratterizzanti</b>
Struttura semplice dipartimentale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incardinamento della struttura nell'ambito di un dipartimento o di un distretto</li> <li>- attribuzione di titolarità nella negoziazione di budget</li> <li>- rilevanza strategica aziendale</li> <li>- complessità organizzativa</li> </ul>
Struttura semplice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- incardinamento della struttura nell'ambito di una Struttura Complessa</li> <li>- rilevanza strategica</li> </ul>

La graduazione degli incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio, e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo (di cui all'art. 27, comma 1, lett. c) è articolata (*a titolo esemplificativo*) secondo quattro livelli:

**1° livello: incarico di referente di branca/area specialistica** (Altissima specializzazione)

Tale incarico può essere a valenza dipartimentale o interdipartimentale o aziendale.

<b>Elementi caratterizzanti</b>
Particolare competenza in uno specifico ambito della disciplina/area <i>specialistica</i> di appartenenza.
Ampia autonomia operativa nella gestione dei processi clinico diagnostici di branca / di area specialistica.

**2° livello: incarico di referente di attività specialistica** (Alta specializzazione).

Tale incarico può essere previsto anche all'interno dell'Unità Operativa Complessa.

<b>Elementi caratterizzanti</b>
Particolare competenza in una specifica attività nell'ambito della disciplina / area specialistica di appartenenza.
Autonomia operativa di tale attività.

**3° livello: Incarico di natura professionale consolidata**

Tale incarico può essere previsto anche all'interno dell'Unità Operativa Complessa.

<b>Elementi caratterizzanti</b>
Competenza nello svolgimento di compiti di particolare interesse generale nell'ambito della disciplina/area specialistica di appartenenza.
Preparazione professionale consolidata caratterizzata da buona autonomia nei processi nell'area di appartenenza.

**4° livello: Incarico di specialista dirigente formato**

<b>Elementi caratterizzanti</b>
Superamento della verifica del Collegio Tecnico al compimento dei 5 anni di servizio e pertanto il possesso di accertate attitudini dirigenziali e capacità professionali.
Non affidamento di altri incarichi di posizione dirigenziale a sviluppo prevalente gestionale o professionale.



I valori annui della retribuzione di posizione (comprensivi della tredicesima mensilità) sono attribuiti nell'ambito una fascia economica compresa tra... e... euro, secondo la seguente pesatura:

<b>Tipologia</b>	<b>peso</b>
Incarico di struttura semplice dipartimentale Incarico di referente di branca/area specialistica	...
Incarico di struttura semplice Incarico di referente attività specialistica	...
Incarico di natura professionale consolidata	...

I valori economici annui della retribuzione di posizione da attribuire per ciascuna delle tipologie di incarichi di posizione dirigenziale a prevalente sviluppo professionale, sopra indicati, devono derivare da una valutazione (graduazione e pesatura), di norma, dei seguenti tre elementi:

- gerarchia d'importanza di ciascuna tipologia d'incarico di posizione rispetto agli altri ipotizzati;
- grado di complessità di ciascuna di queste;
- loro specifica importanza strategica all'interno delle aziende.

La definizione dei valori economici annui della retribuzione di posizione deve rispondere ai seguenti principi:

1. il valore economico annuo attribuibile agli incarichi di Dirigenti Responsabili di struttura semplice dipartimentale e di Dirigente Referente di branca / area specialistica può essere identico.
2. Il valore massimo attribuibile a ciascuno di questi incarichi può essere pari al valore economico minimo attribuibile ai Direttori di U. O. C. con complessità standard.
3. il valore economico annuo attribuibile agli incarichi di Dirigenti Responsabili di struttura semplice articolazione di U. O. C. e di Dirigente Referente di attività specialistica può essere identico.
4. Il valore massimo attribuibile a ciascuno dei predetti incarichi può essere pari al valore economico minimo attribuibile ai Responsabili di struttura semplice dipartimentale ed ai Referenti di branca / area specialistica."

Ad ogni dirigente a tempo indeterminato deve essere attribuito un incarico e in

particolare l'esito positivo della valutazione affidata al collegio tecnico al raggiungimento dei cinque anni di attività produce, tra l'altro, l'attribuzione di un diverso incarico tra quelli previsti dall'art. 27, comma 1, lett c) e b) dei contratti di entrambe le aree dirigenziali stipulati l'8 giugno 2000.

Pertanto il dirigente, compiuti i cinque anni di attività e dopo aver ottenuto la valutazione positiva, avrà l'attribuzione di uno degli incarichi sopra indicati percorrendo il seguente sviluppo di carriera, non prefigurandosi tra le due tipologie di incarichi nessun rapporto gerarchico, con possibilità di transito dall'una all'altra carriera:

<b><i>carriera gestionale</i></b>	<b><i>carriera professionale</i></b>
UOC Struttura ad elevata complessità UOC Struttura a complessità standard	
unità operativa semplice dipartimentale	incarico di referente di branca/area specialistica
unità operativa semplice	incarico di referente di attività specialistica
incarico di natura professionale consolidata	
incarico di specialista dirigente formato	

**Art. 4- Incarico di natura professionale conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività**(art. 27 comma 1, lett. d) CCNL08.06.2000)

L'incarico di cui all'art. 27, comma 1, lett d) va attribuito al dirigente con meno di 5 anni di attività che abbia superato il periodo di prova.

**ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI**

**Art. 5- Modalità di attribuzione e contenuti del disciplinare d'incarico**

Gli incarichi di direttore di struttura complessa sono conferiti dal Direttore Generale secondo le disposizioni nazionali e regionali vigenti, così come recepite nell'atto aziendale.

Gli incarichi di responsabile di struttura semplice sono conferiti dal direttore generale, su proposta del direttore della struttura complessa di afferenza.

Gli incarichi di responsabile di struttura semplice dipartimentale sono attribuiti dal direttore generale, sentiti i direttori delle strutture complesse di afferenza al dipartimento, su proposta del direttore di dipartimento.

Gli incarichi professionali sono conferiti dal direttore generale, sono attribuiti su proposta del direttore della struttura di appartenenza del dirigente, sentito il direttore di dipartimento.

Gli incarichi di natura professionale attribuibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività sono conferiti dal direttore generale su proposta del dirigente responsabile della struttura di appartenenza, decorso il periodo di prova, con atto scritto e motivato ad integrazione del contratto individuale.

Per il conferimento degli incarichi di cui all'art 3 del presenteregolamento si procede:

- all'emissione di apposito bando di selezione interna contenente la denominazione dell'incarico da conferire, la classificazione dello stesso, i contenuti e le competenze da attribuire, nonché i requisiti necessari alla partecipazione;
- alla valutazione comparata dei curricula dei dirigenti che hanno presentato domanda, da parte dei responsabili sopra detti;
- alla proposta da parte del direttore competente, come sopra individuato, del candidato a cui attribuire l'incarico;
- al conferimento dell'incarico da parte del direttore generale.

A seguito dell'attribuzione dell'incarico, tra l'Azienda e il dirigente viene stipulata idonea integrazione al contratto individuale con la specificazione della denominazione dell'incarico, il contenuto, la durata ed il compenso.

Il dirigente esprime consenso all'incarico attribuito entro i termini stabiliti dalla legislazione e CCNL vigenti.

Senza consenso del dirigente non si procede all'attribuzione dell'incarico proposto dal direttore competente, ma le parti riassumono la propria autonomia negoziale.